



# TRIBUNALE PER I MINORENNI DI ROMA

## PRESIDENZA

N. di Prot. 698 ..... Roma, li **14 MAG 2020**  
Risposta al foglio del ..... N. .... Alleg. N. ....

**Oggetto:** Provvedimento in data 13 maggio 2020 in materia di ulteriori misure organizzative riferite all'emergenza *COVID-19*.

Al Capo di Gabinetto  
dell'On. Ministro della Giustizia  
PEC: [gabinetto.ministro@giustiziacert.it](mailto:gabinetto.ministro@giustiziacert.it)

Al Capo Dipartimento  
dell'Amministrazione Penitenziaria  
Ministero della Giustizia  
PEC: [prot.dap@giustiziacert.it](mailto:prot.dap@giustiziacert.it)

Al Capo Dipartimento  
dell'Organizzazione Giudiziaria  
del Personale e dei Servizi  
Ministero della Giustizia  
PEC: [prot.dog@giustiziacert.it](mailto:prot.dog@giustiziacert.it)

Al Capo Dipartimento  
della Giustizia Minorile e di Comunità  
Ministero della Giustizia  
PEC: [dgmc@giustiziacert.it](mailto:dgmc@giustiziacert.it)

Al Presidente  
della Corte di Appello di Roma  
PEC: [prot.ca.roma@giustiziacert.it](mailto:prot.ca.roma@giustiziacert.it)

Al Procuratore Generale  
presso la Corte di Appello di Roma  
PEC: [prot.pg.roma@giustiziacert.it](mailto:prot.pg.roma@giustiziacert.it)

Al Procuratore della Repubblica  
presso il Tribunale per i Minorenni di Roma

PEC: [prot.procmin.roma@giustiziacert.it](mailto:prot.procmin.roma@giustiziacert.it)

Ai Consigli dell'Ordine degli Avvocati  
del Distretto

PEC: [consiglio@ordineavvocatiroma.org](mailto:consiglio@ordineavvocatiroma.org)

PEC: [consiglio@oav.legalmail.it](mailto:consiglio@oav.legalmail.it)

PEC: [comunicazioni@pecavvocatitivoli.it](mailto:comunicazioni@pecavvocatitivoli.it)

PEC: [ordine@pecavvocaticivitavecchia.it](mailto:ordine@pecavvocaticivitavecchia.it)

PEC: [ord.frosinone@cert.legalmail.it](mailto:ord.frosinone@cert.legalmail.it)

PEC: [ord.latina@cert.legalmail.it](mailto:ord.latina@cert.legalmail.it)

PEC: [ord.cassino@cert.legalmail.it](mailto:ord.cassino@cert.legalmail.it)

PEC: [ord.rieti@cert.legalmail.it](mailto:ord.rieti@cert.legalmail.it)

PEC: [segreteria@pec.ordineavvocativiterbo.it](mailto:segreteria@pec.ordineavvocativiterbo.it)

Alla Camera Penale di Roma

E-mail: [segreteria@camerepenali.it](mailto:segreteria@camerepenali.it)

E-mail: [emma\\_tosi@libero.it](mailto:emma_tosi@libero.it)

Alla Camera Famiglia e Minori  
di Roma e del Lazio

PEC: [presidente@cameraminorifamigliaroma.org](mailto:presidente@cameraminorifamigliaroma.org)

Al Presidente della Regione Lazio

PEC: [protocollo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:protocollo@regione.lazio.legalmail.it)

Al Sindaco di Roma Capitale

PEC: [protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it](mailto:protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it)

Ai Servizi Sociali dei Comuni del Distretto  
per il tramite delle Prefetture competenti

PEC: [protocollo.prefrm@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefrm@pec.interno.it)

PEC: [protocollo.prefr@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefr@pec.interno.it)

PEC: [protocollo.preflt@pec.interno.it](mailto:protocollo.preflt@pec.interno.it)

PEC: [protocollo.prefri@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefri@pec.interno.it)

PEC: [protocollo.prefvt@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefvt@pec.interno.it)

PEC: [protocollo.prefce@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefce@pec.interno.it)

/...

Al Comandante dei Carabinieri  
Reparto Magistratura  
Città Giudiziaria di P.le Clodio - Roma  
PEC: [ccrm2589cte@carabinieri.it](mailto:ccrm2589cte@carabinieri.it)

Al Comando Carabinieri della Prima  
Sezione Reparto Servizi Magistratura  
Alla c.a. del Maggiore Sig. Roberto Corciulo  
Viale Giulio Cesare, n. 54/B  
PEC: [ccrm031967cdo@carabinieri.it](mailto:ccrm031967cdo@carabinieri.it)

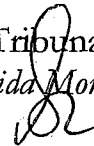
Al Dirigente del Commissariato di P.S.  
Città Giudiziaria di P.le Clodio - Roma  
PEC: [comm.palazzogiustizia.rm@pecps.poliziadistato.it](mailto:comm.palazzogiustizia.rm@pecps.poliziadistato.it)

Al Commissario Dott. Sacco  
Polizia Penitenziaria  
Città Giudiziaria di P.le Clodio - Roma  
E-mail: [nsvt.pr.roma@giustizia.it](mailto:nsvt.pr.roma@giustizia.it)

Si trasmette l'allegato provvedimento, riferito alle ulteriori misure organizzative adottate in 13 maggio 2020.

La Presidente del Tribunale per i Minorenni

*Alida Montaldi*





## TRIBUNALE PER I MINORENNI DI ROMA

### PRESIDENZA

PROT. 120-INT del 14 MAG 2020

Visti i propri provvedimenti n. 101 del 4 maggio 2020 e n. 108 dell'11.5.2020, riguardanti l'organizzazione dell'attività giudiziaria e dei servizi di cancelleria, adottati per il progressivo ampliamento della ripresa dell'attività giudiziaria in conformità alle indicazioni diramate dal Ministero della Giustizia, dal Ministero della Salute, dal Consiglio Superiore della Magistratura e dal Presidente della Regione Lazio per la prevenzione e il contrasto della diffusione del contagio da COVID 19;

Dato atto che i citati provvedimenti sono stati emessi all'esito di interlocuzioni con l'Autorità Sanitaria Regionale, per il tramite del Presidente della Giunta della Regione Lazio, e con i Consigli degli Ordini degli Avvocati del Distretto;

Considerato l'esito positivo alla richiesta, formulata al Dipartimento Sicurezza e Protezione civile di Roma Capitale, della presenza di una persona incaricata della misurazione della temperatura corporea di coloro che accedono alla sede di questo Ufficio;

Attesa la dotazione, ormai ultimata, di pannelli e sportelli di protezione in plexiglass, finalizzati alla protezione nei contatti anche con il pubblico;

Attese le risultanze degli incontri con il RSPP, il Medico Competente, le OO.SS., la RSU ed i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;

Considerati anche gli esiti della ricognizione degli spazi interni dell'edificio e dei locali idonei a garantire il dovuto distanziamento sociale nelle udienze, collegiali e monocratiche delegate;

D'intesa con la Dirigente amministrativa

dispone

Per tutto quanto in premessa indicato, dal 12 maggio al 31 luglio 2020 l'accesso per la partecipazione alle udienze civili e penali, fissate secondo un adeguato scaglionamento dell'orario, è consentito solo previa chiamata del procedimento di relativo interesse. Pertanto, in attesa della chiamata, si dovrà attendere negli spazi antistanti l'edificio, seguendo il percorso tracciato in prossimità del varco di entrata.

Ai fini di quanto sopra presteranno tutta la necessaria collaborazione i presidi della Polizia Penitenziaria, dei Carabinieri e della Polizia di Stato.

Sul sito istituzionale del Tribunale per i Minorenni di Roma saranno progressivamente pubblicati i prospetti dei procedimenti, civili e penali, di cui è confermata la trattazione nelle udienze, civili e penali, già fissate nel periodo 12

maggio-31 luglio c.a., con l'eventuale indicazione di diverso orario, ovvero rinviati ad altra udienza, in tal caso con l'indicazione di data e orario dell'udienza cui il procedimento è rinviato.

Le istanze volte a visionare gli atti, richiedere copie degli stessi e le richieste di appuntamenti dovranno pervenire **esclusivamente** alle caselle di posta elettronica dedicate che qui di seguito si elencano: cancelleria GIP, GUP e Riesame Pec [gipgup.tribmin.roma@giustiziacert.it](mailto:gipgup.tribmin.roma@giustiziacert.it); Sorveglianza, Dibattimento e Corpi di Reato Pec [penale.tribmin.roma@giustiziacert.it](mailto:penale.tribmin.roma@giustiziacert.it); Spese pagate dall'Erario Pec [spesepagate.tribmin.roma@giustiziacert.it](mailto:spesepagate.tribmin.roma@giustiziacert.it); Ufficio recupero crediti, Pec [recuperocrediti.tribmin.roma@giustiziacert.it](mailto:recuperocrediti.tribmin.roma@giustiziacert.it); cancelleria civile centrale Pec [civile.tribmin.roma@giustiziacert.it](mailto:civile.tribmin.roma@giustiziacert.it); cancellerie collegiali Pec [collegio1.tribmin.roma@giustiziacert.it](mailto:collegio1.tribmin.roma@giustiziacert.it), [collegio2.tribmin.roma@giustiziacert.it](mailto:collegio2.tribmin.roma@giustiziacert.it), [collegio3.tribmin.roma@giustiziacert.it](mailto:collegio3.tribmin.roma@giustiziacert.it); cancelleria adozione Pec [adozioni.tribmin.roma@giustiziacert.it](mailto:adozioni.tribmin.roma@giustiziacert.it).

Tutte le suddette caselle Pec saranno costantemente "presidiate" al fine di fornire [al richiedente] sollecito riscontro con l'indicazione della data e dell'ora in cui saranno possibili la visione degli atti, il ritiro delle copie o l'appuntamento richiesti.

Al varco d'ingresso dovrà essere comprovata la fissazione dell'appuntamento anche per il ritiro di copie e per la visione di atti.

Non sarà consentito l'accesso a coloro non muniti di mascherine.

Ad accesso avvenuto, si raccomanda di attenersi alle indicazioni relative ai percorsi da seguire all'interno dell'edificio, di osservare costantemente le misure di distanziamento e di fare uso del gel igienizzante, collocato lungo le pareti dei corridoi.

Si raccomanda anche a magistrati, giudici onorari e personale amministrativo l'uso dei dispositivi di protezione individuale e igienico - sanitari e l'osservanza del distanziamento durante la permanenza in sede.

Roma, 13 maggio 2020

La Presidente del Tribunale per i Minorenni

*Alida Montaldi*  
